

## Правила приема в ФАУ ДПО Нижегородский учебный центр ФПС

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема определяют условия приема и порядок зачисления в ФАУ ДПО Нижегородский учебный центр ФПС (далее - учебный центр) и разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МЧС России от 06.12.2007 № 636 «Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема в образовательные учреждения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий пожарно-технического профиля», уставом ФАУ ДПО Нижегородский учебный центр ФПС (далее - учебный центр).

1.2. Учебный центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;
- реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

1.3. Количество сотрудников (работников) запланированных на обучение в учебный центр за счет средств федерального бюджета, устанавливается ежегодными расчетами комплектования образовательных организаций МЧС России, утверждаемые распоряжением МЧС России.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования учебный центр осуществляет также прием граждан для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

Прием иностранных граждан в учебный центр осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими правилами.

Подготовка специалистов в учебном центре ведется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

## 2. Условия приема

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.

2.2. Отбор кандидатов на обучение за счет средств федерального бюджета, и оформление их учебных дел осуществляют комплектующие органы (Главные управления МЧС России по субъектам ДФО) и подчиненные им органы ФПС ГПС МЧС России. Ответственность за отбор кандидатов на учебу возлагается на начальников соответствующих комплектующих органов и руководителей кадровых подразделений.

К учебному делу кандидата на обучение по очной форме прилагаются: заявление кандидата на обучение; справка на сотрудника (работника), направляемого на обучение; копия паспорта; служебная характеристика на кандидата; документ об образовании (диплом или аттестат); медицинская справка (0-86у); выписка из журнала по охране труда (заверенная копия); личная карточка газодымозащитника (для обучающихся по программам первоначальной подготовки пожарных и газодымозащитников, программам переподготовки) с отметкой ВВК (КЭК) о пригодности к работе в СИЗОД; копия водительского удостоверения на право вождения по заявленной категории «В», «С» (для водителей всех категорий) (приложение). Учебное дело кандидата на обучение по очной форме обучения сотрудник (работник) привозит лично.

2.3. Прием на обучение на основе договора с оплатой его стоимости юридическими и (или) физическими лицам осуществляется при наличии документов необходимых для поступления:

документа удостоверяющий личность, гражданство;

документа, удостоверяющий образование соответствующего уровня;

медицинской справки по форме № 086/У;

иностранные граждане предоставляют в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, свидетельство об установлении эквивалентности или свидетельство о признании документа иностранного государства об образовании.

Подача документов осуществляется лично, через операторов почтовой связи, может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

## 3. Порядок зачисления

3.1. Зачисление на обучение производится приказом учебного центра.

Слушатели, не имеющие возможности ежедневно прибывать в учебный центр из мест постоянного проживания, имеют право на проживание в пункте временного размещения переменного состава при наличии свободных мест, на платной основе.

Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются соответствующей программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.

Лица, не приступившие к учебным занятиям в течение 10 дней после их начала в соответствии с расписанием, кроме не прибывших по объективным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) и сообщивших о причинах неявки до начала занятий, подлежат отчислению из учебного центра.

Зачислению при приеме на обучение подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление.

3.2. Учебный центр знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Все прочие вопросы, связанные с приемом в учебный центр, не оговоренные в настоящих правилах, регулируются решениями педагогического совета учебного центра, приказами и распоряжениями учебного центра в части, не противоречащей настоящим правилам.